

就労に関する申立書

大竹市長 様

【保護者】

| | |
|-----|-----|
| 住 所 | 大竹市 |
| 氏 名 | |

就労先について、次のとおり申し立てます。

| | |
|-----------|--|
| 就労先事業所名 | |
| 就 労 先 住 所 | |
| 通 勤 手 段 | 自動車・自転車・J R ・バス・徒歩・その他（ ） |
| 通 勤 時 間 | 時間 分 |
| 勤 務 日 | 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 |
| 就 労 日 数 | 一月当たり 平均 日 |
| 就 労 時 間 | 一月当たり 平均 時間 |
| 就 労 時 間 | 時 分 ～ 時 分 |
| | 時 分 ～ 時 分 |
| 育児休業の取得 | 取得予定 ・ 取得中 ・ 取得済み 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| | 短縮可能 入所でき次第 ・ 令和 年 月 日以降 |
| | 復職(予定) 令和 年 月 日 |
| 勤 務 開 始 日 | 令和 年 月 日 |
| 備 考 | |

いずれかに「✓」をしてください。

- (新規の場合) 入所(園)日後30日以内に「就労証明書」を提出します。
- (継続の場合) 「就労証明書」が作成され次第、提出します。