

大竹市中小企業融資資金借入申込書

大竹市長様

年 月 日

申 込 人	フリガナ _____	本社 又は 住所	〒 _____ Tel _____		
	法人名 _____				
	フリガナ _____	営業所 又は 工場等	〒 _____ Tel _____		
	氏名 _____				
	又は _____ 印				
	代表者名 _____				
フリガナ _____					
商号 _____					
(個人の方のみ記入)					
資本金	円	業種			
創業・設立年月日	年 月 日	従業員	従業員 人	(内 家族従業員) 人	

申 込 内 容	金融機関		期 間	カ月	(据置 カ月)	
	申 込 金 額	円	運 転 資 金	円		
			設 備 資 金	円		
	保証協会の利用	☐ 有 ☐ 無				
	返 済 方 法		保 証 人 (住所・氏名)			
	本制度による 借入残高 ※	【限度額 2,000万円】				
金融機関 ①		銀行 信用金庫	支店	借入残高	円	
金融機関 ②		銀行 信用金庫	支店	借入残高	円	

※3以上の金融機関より借入がある場合は、別葉で記載してください。

●点線より下は、金融機関の方が記入してください。

あっせんの申込	☐ 申込む ☐ 申込まない
---------	---

あっせんの際の申込書は、指定金融機関を経由し、2部提出してください。

* 添 付 書 類 *

☐ 委 任 状 (あっせん申込時のみ)

☐ 滞納の無い証明書

☐ 決算書の写し (貸借対照表の部分)

どちらか一方 ☐ 確定申告書の写し (個人事業者で貸借対照表を作成していない場合)

☐ 見積書・平面図・位置図 (設備近代化資金の場合のみ)

本件に同意します。

大竹市長

印