

議案第66号

令和4年度大竹市後期高齢者医療特別会計補正予算（第1号）

令和4年度大竹市の後期高齢者医療特別会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ1,000千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ526,147千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和4年12月1日提出

大竹市長 入山欣郎

第1表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位: 千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
2 繰入金		134,103	1,000	135,103
	1 他会計繰入金	134,103	1,000	135,103
歳入	合計	525,147	1,000	526,147

歳 出

(単位: 千円)

款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1 総務費		17,210	1,000	18,210
	1 総務管理費	7,442	200	7,642
	2 徴収費	9,768	800	10,568
歳 出	合 計	525,147	1,000	526,147

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括 (歳入)

(単位: 千円)

款	補正前の額	補正額	計
2 繰入金	134,103	1,000	135,103
歳入合計	525,147	1,000	526,147

(歳 出)

(単位: 千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正予算額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	17,210	1,000	18,210			1,000	
歳 出 合 計	525,147	1,000	526,147			1,000	

2 歳 入

(款) 2繰入金

(項) 1他会計繰入金

(単位: 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説 明
				区 分	金 額	
1 一般会計繰入金	134, 103	1, 000	135, 103	1 一般会計繰入金	1, 000	職員給与費等繰入金 1, 000
計	134, 103	1, 000	135, 103			

3 歳 出

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正の財源内訳			一般財源	節		説明	
				特定財源				区分	金額		
				国県支出金	地方債	その他					
1 一般管理費	7,442	200	7,642			200		2 給料	100	001 人事管理事務 給料	200
								3 職員手当等	100	一般職給料 職員手当等 勤勉手当	100 100 100
計	7,442	200	7,642			200					

(款) 1 総務費

(項) 2 徴収費

1 徴収費	9,768	800	10,568			800		2 給料	300	001 人事管理事務 給料	800
								3 職員手当等	500	一般職給料 職員手当等 時間外手当 勤勉手当	300 300 500 400 100
計	9,768	800	10,568			800					

給与費明細書

1. 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	(2) 2	1,234	8,111	4,649	13,994	2,951	16,945	
補正前	(2) 2	1,234	7,711	4,049	12,994	2,951	15,945	
比較			400	600	1,000		1,000	

()内は短時間勤務職員で外数

区分		扶養 手当 (千円)	時間外 手当 (千円)	管理職 手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	通勤 手当 (千円)	住居 手当 (千円)	期末 手当 (千円)	勤勉 手当 (千円)	管理職員 特別勤務 手当 (千円)
職員 手当 の内 訳	補正後		1,305		1	99		1,731	1,513	
	補正前		905		1	99		1,731	1,313	
	比較		400						200	

ア. 会計年度任用職員以外の職員

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	2		8,111	4,473	12,584	2,671	15,255	
補正前	2		7,711	3,873	11,584	2,671	14,255	
比較			400	600	1,000		1,000	

区分		扶養 手当 (千円)	時間外 手当 (千円)	管理職 手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	通勤 手当 (千円)	住居 手当 (千円)	期末 手当 (千円)	勤勉 手当 (千円)	管理職員 特別勤務 手当 (千円)
職員 手当 の内 訳	補正後		1,305		1	99		1,555	1,513	
	補正前		905		1	99		1,555	1,313	
	比較		400						200	

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区分	増減額 (千円)	増減額の 増減事由別内訳 (千円)		説明	備考
給料	400	1. 給与改定に伴う増減分			
		2. 昇給に伴う増加分			
		3. その他の増加分	400	異動退職等に伴う増加分	400千円
職員手当	600	1. 制度改正等に伴う増減分	72	勤勉手当の増加分	72千円
		2. その他の増減分	528	時間外手当の増加分 勤勉手当の増加分	400千円 128千円

この表は、会計年度任用職員以外の職員について記載する。

(3) 給料及び職員手当の状況

ア. 職員一人当たり給与

区 分		一般行政職等	税 務 職	そ の 他	合 計
令和4年 1月1日現在	平均給料月額 (円)	271,900	368,300		320,100
	平均給与月額 (円)	277,700	370,700		324,200
	平均年齢 (歳)	35.00	48.00		41.50
令和4年 1月1日現在	平均給料月額 (円)	271,900	368,300		320,100
	平均給与月額 (円)	277,700	370,700		324,200
	平均年齢 (歳)	34.00	47.00		40.50

イ. 級別職員数

区 分	一般行政職等			税 務 職			そ の 他			合 計		
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)
令和4年 1月1日現在	7級			7級			7級			7級		
	6級			6級			6級			6級		
	5級			5級			5級			5級		
	4級			4級	1	100.0	4級			4級	1	50.0
	3級	1	100.0	3級			3級			3級	1	50.0
	2級			2級			2級			2級		
	1級			1級			1級			1級		
	計	1	100.0	計	1	100.0	計			計	2	100.0
令和4年 1月1日現在	7級			7級			7級			7級		
	6級			6級			6級			6級		
	5級			5級			5級			5級		
	4級			4級	1	100.0	4級			4級	1	50.0
	3級	1	100.0	3級			3級			3級	1	50.0
	2級			2級			2級			2級		
	1級			1級			1級			1級		
	計	1	100.0	計	1	100.0	計			計	2	100.0

(級別の標準的な職務内容)

区 分	7 級	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
一般行政職等					副 主 任		
税 務 職				主 査			
そ の 他							