

社会体育委託事業（大会）について

1. 社会体育委託事業について

大竹市教育委員会から大竹市体育協会に委託し、各加盟競技団体が実施する大会です。

2. 施設（会場）の予約、使用申請及び使用料について

- ・施設使用予約は各団体で行ってください。
- ・施設使用申請は体育協会事務局が行います。
- ・施設使用料は減免（100/100）となります。

3. 実施報告書（大会）について

- ・提出部数 2 部
- ・提出期限 大会終了後 1 0 日以内
- ・提出先 大竹市体育協会事務局
〒739-0613 大竹市本町一丁目 9-3 アゼリアおおたけ内
- ・添付書類
開催要項、大会プログラム等、実施報告書（参加数、大会結果等）
収支決算書（様式 1） 社会体育委託事業（大会）
※領収書の写しを添付してください。
- ・事業対象経費 事業（大会）の運営に係わる下記経費です。
対 象 経 費 ： 報償費（副賞代）、消耗品費（運営に係るもの）、
印刷製本費、通信運搬費、保険料など
対象外経費 ： 食糧費、備品購入費、事業の運営に係わらない経費

4. 委託料の支払いについて

事業報告書類提出確認後、各競技団体口座に振込みます。

5. その他

- ・事業（大会）の変更や中止等があれば、体育協会事務局へ連絡してください。
- ・委託大会の賞状について
必要枚数を大竹市体育協会事務局へ連絡してください。
※種目が多い場合は最低限の枚数としてください。